

A

Anexos

Encuesta de opinión acerca del reporte de responsabilidad social

Nos interesa su opinión

Su opinión respecto del presente documento es muy relevante, porque permitirá mejorar el alcance y los contenidos de las publicaciones futuras sobre Responsabilidad Social que realice la institución. Le agradeceremos responder las siguientes preguntas y hacernos llegar la respuesta a la siguiente dirección: Departamento Comunicacional del Ejército, Zenteno 45, Santiago.

1. ¿En términos generales, cómo califica este reporte?

- Muy bueno
- Bueno
- Regular
- Deficiente

2. La extensión (cantidad de información) del reporte le pareció:

- Muy satisfactoria
- Satisfactoria
- Suficiente
- Insuficiente
- Excesiva

3. La calidad y utilidad del reporte le pareció:

- Muy buena
- Buena
- Regular
- Deficiente

4. ¿Qué aspecto del reporte sugiere mejorar?

5. ¿Qué aspecto del reporte destacaría?

6. ¿Usted está relacionado con alguna de las siguientes instituciones o sectores?

- Marque la opción que corresponda:
- Ejército de Chile
 - Defensa Nacional y FF.AA.
 - Sector público
 - Sector empresarial
 - Organizaciones sin fines de lucro
 - Universidades o centros de estudios
 - Estudiante
 - Organización relacionada con RSE
 - Otro

7. ¿Qué opinión le merece que el Ejército de Chile presente un Reporte de Responsabilidad Social?

8. Sugerencias y comentarios

Si quisiera expresar alguna duda, sugerencia u opinión, también puede hacerlo enviando un correo a: responsabilidad.social@ejercito.cl



Indicadores G-3 del Reporte de Responsabilidad Social del Ejército

| Código | Descripción | Página |
|--|--|--------|
| Estrategia y análisis | | |
| 1.1 | Declaración del máximo responsable de la toma de decisiones de la institución sobre la relevancia de la sustentabilidad para la institución y su estrategia. | 4 |
| 1.2 | Exposición de los impactos principales en materia de sustentabilidad y sus efectos sobre los grupos de interés. | 30 |
| Perfil de la institución | | |
| 2.1 | Nombre de la institución. | 34 |
| 2.2 | Principales marcas, productos y/o servicios. | 34 |
| 2.3 | Estructura operativa de la institución, incluidas las principales divisiones y entidades operativas. | 37 |
| 2.4 | Localización de la sede principal de la institución. | 39 |
| 2.5 | Número de países en los que opera la institución y nombre de los países en los que desarrolla actividades significativas o los que sean relevantes específicamente con respecto de los aspectos de sustentabilidad tratados en el reporte. | 54 |
| 2.6 | Forma jurídica. | 39 |
| 2.7 | Territorio servido (incluyendo el desglose geográfico y los sectores que cubre). | 40 |
| 2.8 | Dimensiones de la institución informante: número de funcionarios, ingresos netos y activos totales. | 41 |
| 2.9 | Cambios significativos en tamaño y estructura de la institución, durante el período cubierto por el reporte. | 41 |
| 2.10 | Premios y distinciones recibidos durante el período informativo. | 27 |
| Parámetros de la memoria | | |
| Perfil del reporte | | |
| 3.1 | Período cubierto por la información contenida en el reporte. | 9 |
| 3.2 | Fecha del reporte anterior más reciente (si la hubiere). | 9 |
| 3.3 | Ciclo de presentación de memorias (anual, bienal, etc.). | 9 |
| 3.4 | Punto de contacto para cuestiones relativas al reporte o su contenido. | 26 |
| Alcance y cobertura del reporte | | |
| 3.5 | Proceso de definición del contenido del reporte. | 9 |

| Código | Descripción | Página |
|---|---|--------|
| 3.6 | Cobertura del reporte (p. ej. países, divisiones, filiales, instalaciones arrendadas, negocios conjuntos, proveedores). | 9 |
| 3.7 | Limitaciones del alcance o cobertura del reporte. | 9 |
| 3.8 | La base para incluir información en el caso de negocios conjuntos (joint ventures), filiales, instalaciones arrendadas, actividades subcontratadas y otras entidades que puedan afectar significativamente a la comparabilidad entre períodos y/o entre organizaciones. | NA |
| 3.9 | Técnicas de medición de datos y bases para realizar los cálculos, incluidas las hipótesis y técnicas subyacentes a las estimaciones aplicadas a la recopilación de indicadores y demás información de la memoria. | 10 |
| 3.10 | Descripción del efecto que pueda tener la reexpresión de información perteneciente a memorias anteriores. | 10 |
| 3.11 | Cambios significativos relativos a períodos anteriores en alcance, cobertura o métodos de valoración aplicados a la memoria. | 10 |
| Índice del contenido del GRI. | | |
| 3.12 | Tabla que indica localización de contenidos del reporte. | 190 |
| Verificación. | | |
| 3.13 | Política y práctica en relación con la verificación externa de la memoria. Explicar el alcance y la base de cualquier otra verificación externa existente. Aclarar la relación entre la institución informante y el proveedor o proveedores de la verificación. | 10 |
| Gobierno, compromisos y participación de los grupos de interés | | |
| Gobierno | | |
| 4.1 | Estructura de gobierno de la institución, incluyendo los comités del máximo órgano de gobierno responsable de tareas tales como la definición de la estrategia o la supervisión de la institución. Describe el mandato y la composición de dichos comités e indica su responsabilidad directa sobre el desempeño económico, social y ambiental. | 42 |
| 4.2 | Ha de indicarse si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo. | N.A. |
| 4.3 | En aquellas organizaciones que tengan estructura directiva unitaria, se indicará el número de miembros del máximo órgano de gobierno que sean independientes o no ejecutivos. | N.A. |
| 4.4 | Mecanismos de los funcionarios para comunicar recomendaciones indicaciones al máximo órgano de gobierno. | 45 |
| 4.5 | Vínculo entre la retribución de los miembros del máximo órgano de gobierno, altos directivos y ejecutivos y el desempeño de la organización. | 44 |
| 4.6 | Procedimientos implantados para evitar conflictos de intereses en el máximo órgano de gobierno. | 44 |
| 4.7 | Procedimiento de determinación de la capacitación y experiencia exigible a los miembros del máximo órgano de gobierno para poder guiar la estrategia de la institución en los aspectos sociales, ambientales y económicos. | 44 |

| Código | Descripción | Página |
|--|--|--------|
| 4.8 | Declaraciones de misión y valores, códigos de conducta y principios relevantes para el desempeño económico, ambiental y social, y el estado de su implementación. | 34 |
| 4.9 | Procedimientos del máximo órgano de gobierno para supervisar la identificación y gestión, por parte de la institución, del desempeño económico, ambiental y social, incluidos riesgos y oportunidades relacionadas, así como la adherencia o cumplimiento de los estándares acordados a nivel internacional, códigos de conducta y principios. | 45 |
| Compromisos con iniciativas externas. | | |
| 4.11 | Principio de precaución (Artículo 15 de los Principios de Río). Descripción del enfoque de la institución en materia de gestión de riesgos en relación con la planificación operativa o el desarrollo y la introducción de nuevos productos. | 85 |
| 4.12 | Principios o programas sociales, ambientales y económicos desarrollados externamente, así como cualquier otra iniciativa que la institución suscriba o apruebe. | 140 |
| 4.13 | Principales asociaciones a las que pertenezca (tales como asociaciones sectoriales) y/o entes nacionales e internacionales a las que la institución apoya. | 26 |
| Participación de los grupos de interés. | | |
| 4.14 | Relación de grupos de interés que la institución ha incluido. | 10 |
| 4.15 | Base para la identificación y selección de grupos de interés con los que la institución se compromete. | 10 |
| 4.16 | Enfoques adoptados para la inclusión de los grupos de interés, incluidas la frecuencia de su participación por tipos y categoría de grupos de interés. | 10 |
| 4.17 | Principales preocupaciones y aspectos de interés que hayan surgido a través de la participación de los grupos de interés y la forma en la que ha respondido la institución a los mismos en la elaboración del reporte. | 24 |

Indicadores del Desempeño Económico

| Código | Descripción | Página |
|---------------------------------------|---|---|
| Desempeño Económico | | |
| EC1 | Valor económico directo generado y distribuido. (Ingresos y gastos). | 67 |
| EC3 | Cobertura de las obligaciones de la organización debidas a programas de beneficios sociales. Cobertura de las obligaciones de la organización sobre planes de pensiones. | El Ejército cumple con el sistema de obligaciones previsionales de su personal, conforme a la normativa. |
| EC4 | Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos. | N.A. |
| Presencia en el Mercado | | |
| EC5 | Rango de las relaciones entre el salario inicial estándar y el salario mínimo local en lugares donde se desarrollen operaciones significativas. | 112 |
| EC6 | Política, prácticas y proporción de gasto correspondiente a proveedores locales en lugares donde se desarrollen operaciones significativas. | 74, 79 |
| EC7 | Procedimientos para la contratación local y proporción de altos directivos procedentes de la comunidad local en lugares donde se desarrollen operaciones significativas. | 105 |
| Impactos Económicos Indirectos | | |
| EC8 | Desarrollo e impacto de inversión en infraestructuras y servicios prestados principalmente para beneficio público mediante compromisos comerciales pro bono o en especie. | 68, 152, 172 |

Indicadores del Desempeño Ambiental

| Código | Descripción | Página |
|--|--|--------|
| Aspecto: Materiales | | |
| EN1 | Materiales utilizados, por peso o volumen. | N.A. |
| EN2 | Porcentaje de materiales utilizados que son materiales reciclados. | N.A. |
| Aspecto: Energía | | |
| EN4 | Consumo indirecto de energía desglosado por fuentes primarias. | 87 |
| EN5 | Ahorro de energía debido a la conservación y a mejoras de la eficiencia. | 86 |
| EN6 | Iniciativas para proporcionar productos y servicios eficientes en el consumo de energía o basados en energías renovables, y reducciones en el consumo de energía como resultado de dichas iniciativas. | 86 |
| EN7 | Iniciativas para reducir el consumo indirecto de energía y las reducciones logradas con dichas iniciativas. | 86 |
| Aspecto: Agua | | |
| EN8 | Captación total de agua por fuentes. | 87 |
| EN9 | Fuentes de agua que han sido afectadas significativamente por la captación de agua. | 87 |
| EN10 | Porcentaje y volumen total de agua reciclada y reutilizada. | 92 |
| Aspecto: Biodiversidad | | |
| EN11 | Descripción de terrenos adyacentes o ubicados dentro de espacios naturales protegidos o de áreas de alta biodiversidad no protegidas. | 88 |
| EN12 | Descripción de los impactos más significativos en la biodiversidad en espacios naturales protegidos o en áreas de alta biodiversidad no protegidas, derivados de las actividades de la institución. | 91 |
| EN13 | Hábitats protegidos o restaurados. | 91 |
| EN14 | Estrategias y acciones implantadas planificadas para la gestión de impactos sobre la biodiversidad. | 91 |
| Aspecto: Emisiones, vertidos y residuos | | |
| EN21 | Vertimiento total de aguas residuales, según su naturaleza y destino. | 92 |
| EN22 | Peso total de residuos gestionados, según tipo y método de tratamiento. | 93 |
| EN23 | Número total y volumen de los derrames accidentales más significativos. | 93 |

| Código | Descripción | Página |
|--|---|--------|
| EN25 | Identificación, tamaño, estado de protección y valor de biodiversidad, recursos hídricos y hábitats relacionados, afectados significativamente por vertidos de agua y aguas de escorrentía de la organización informante. | 92 |
| Aspecto: Productos y servicios | | |
| EN26 | Iniciativas para mitigar los impactos ambientales de los productos y servicios, y grado de reducción de ese impacto. | 85 |
| EN27 | Porcentaje de productos vendidos y sus materiales de embalaje, que son recuperados al final de su vida útil, por categorías de productos. | N.A. |
| Aspecto: Cumplimiento normativo | | |
| EN28 | Costo de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la normativa ambiental. | 93 |

Indicadores del Desempeño de Prácticas Laborales y Ética del Trabajo

| Código | Descripción | Página |
|--|--|--------|
| Aspecto: Empleo | | |
| LA1 | Desglose del colectivo de funcionarios por tipo de empleo, por contrato y por región. | 105 |
| LA2 | Número total y rotación media de funcionarios, desglosados por grupo de edad, sexo y región. | 109 |
| LA3 | Beneficios sociales para los funcionarios con jornada completa, que no se ofrecen a los funcionarios temporales o de media jornada, desglosado por actividad principal. | 118 |
| Aspecto: Relaciones institución/funcionarios | | |
| LA4 | Porcentaje de funcionarios cubiertos por un convenio colectivo. | 124 |
| LA5 | Período(s) mínimo(s) de preaviso relativo(s) a cambios organizativos, incluyendo si estas notificaciones son especificadas en los convenios colectivos. | 124 |
| Aspecto: Salud y seguridad en el trabajo | | |
| LA6 | Porcentaje del total de trabajadores que está representado en comités de seguridad y salud conjuntos de dirección-empleados, establecidos para ayudar a controlar y asesorar sobre programas de seguridad y salud en el trabajo. | 136 |
| LA7 | Tasas de ausentismo, enfermedades profesionales, días perdidos y número de víctimas mortales relacionadas con el trabajo por región. | 137 |
| LA8 | Programas de educación, formación, asesoramiento, prevención y control de riesgos que se apliquen a los funcionarios, a sus familias o a los miembros de la comunidad en relación con enfermedades graves. | 132 |
| LA9 | Asuntos de salud y seguridad cubiertos en acuerdos formales con sindicatos. | N.A. |
| Aspecto: Formación y educación | | |
| LA10 | Promedio de horas de formación al año por empleado, desglosado por categoría de empleado. | 124 |
| LA11 | Programas de gestión de habilidades y de formación continua que fomenten la empleabilidad de los funcionarios y que les apoyen en la gestión del final de sus carreras profesionales. | 112 |
| LA12 | Porcentaje de funcionarios que reciben evaluaciones regulares del desempeño y de desarrollo profesional. | 112 |
| Aspecto: Diversidad e igualdad de oportunidades | | |

| Código | Descripción | Página |
|--------|---|----------|
| LA13 | Composición de los órganos de gobierno corporativo y plantilla, desglosado por sexo, grupo de edad, pertenencia a minorías y otros indicadores de diversidad. | 110 |
| LA14 | Relación entre salario base de los hombres con respecto al de las mujeres, desglosado por categoría profesional. | 111, 115 |

Indicadores del Desempeño de Derechos Humanos

| Código | Descripción | Página |
|---|---|--------|
| Aspecto: Prácticas de inversión y abastecimiento | | |
| HR1 | Porcentaje y número total de acuerdos de inversión significativos que incluyan cláusulas de derechos humanos o que hayan sido objeto de análisis en materia de derechos humanos. | 81 |
| HR2 | Porcentaje de los principales distribuidores y contratistas que han sido objeto de análisis en materia de derechos humanos, y medidas adoptadas como consecuencia. | 81 |
| HR3 | Total de horas de formación de los empleados sobre políticas y procedimientos relacionados con aquellos aspectos de los derechos humanos relevantes para sus actividades, incluyendo el porcentaje de empleados formados. | 131 |
| Aspecto: No discriminación | | |
| HR4 | Número total de incidentes de discriminación y medidas adoptadas. | 113 |
| Aspecto: Libertad de asociación y convenios colectivos | | |
| HR5 | Actividades de la compañía en las que el derecho a libertad de asociación y de acogerse a convenios colectivos pueda correr importantes riesgos, y medidas adoptadas para respaldar estos derechos. | 118 |
| Aspecto: Explotación infantil | | |
| HR6 | Actividades identificadas que conllevan un riesgo potencial de incidentes de explotación infantil, y medidas adoptadas para contribuir a su eliminación. | 113 |
| Aspecto: Trabajos forzados | | |
| HR7 | Operaciones identificadas como de riesgo significativo de ser origen de episodios de trabajo forzado o no consentido, y las medidas adoptadas para contribuir a su eliminación. | 113 |
| Aspecto: Prácticas de seguridad | | |
| HR8 | Porcentaje del personal de seguridad que ha sido formado en las políticas o procedimientos de la organización en aspectos de derechos humanos relevantes para las actividades. | 131 |

| Código | Descripción | Página |
|--|---|--|
| Aspecto: Derecho de los indígenas | | |
| HR9 | Número total de incidentes relacionados con violaciones de los derechos de los indígenas y medidas adoptadas. | No se han registrado incidentes, 113. |

Indicadores del desempeño de sociedad

| Código | Descripción | Página |
|-------------------------------------|--|-------------|
| Aspecto: Comunidad | | |
| S01 | Naturaleza, alcance y efectividad de programas y prácticas para evaluar y gestionar los impactos de las operaciones en las comunidades, incluyendo entrada, operación y salida de la organización. | 140 |
| Aspecto: Corrupción | | |
| S02 | Porcentaje y número total de unidades de la organización analizadas con respecto a riesgos relacionados con la corrupción. | 82 |
| S03 | Porcentaje de funcionarios formados en las políticas y procedimientos anticorrupción de la organización. | 131 |
| S04 | Medidas tomadas en respuesta a incidentes de corrupción. | 83 |
| Aspecto: Política pública | | |
| S05 | Posición en políticas públicas, participación en el desarrollo de las mismas y lobbying. | N.A. |
| S06 | Valor total de los aportes financieros y en especie a partidos políticos o a instituciones relacionadas, por países. | N.A. |
| Aspecto: Competencia desleal | | |
| S07 | Número total de acciones por causas relacionadas a prácticas monopólicas y contra la libre competencia y resultados. | N.A. |

Indicadores del Desempeño de la Responsabilidad sobre Productos

| Código | Descripción | Página |
|---|--|--|
| Aspecto: Salud y seguridad del cliente | | |
| PR1 | Fases del ciclo de vida de productos y servicios en la que se evalúan los impactos en la salud y seguridad de los clientes con el fin de mejorarlos y porcentaje de categorías de productos y servicios significativos sujetos a tales procedimientos de evaluación. | N.A. |
| PR2 | Número total de incidentes derivados del incumplimiento de la regulación legal o de los códigos voluntarios relativos a los impactos de los productos y servicios en la salud y la seguridad durante su ciclo de vida, distribuidos en función del tipo de resultado de dichos incidentes. | N.A. |
| Aspecto: Etiquetado de productos y servicios | | |
| PR3 | Tipos de información sobre productos y servicios que son requeridos por los procedimientos en vigor y la normativa, así como porcentaje de productos y servicios sujetos a tales requerimientos. | N.A. |
| PR4 | Número total de incumplimientos de la regulación y de los códigos voluntarios relativos a la información y al etiquetado de los productos y servicios distribuidos en función del tipo de resultado de dichos incidentes. | N.A. |
| PR5 | Prácticas relacionadas con la satisfacción del cliente, incluyendo los resultados de los estudios de satisfacción del cliente. | 17 |
| Aspecto: Comunicaciones de marketing | | |
| PR6 | Programas de cumplimiento de las leyes o adhesión a estándares y códigos voluntarios mencionados en comunicaciones de marketing, incluyendo publicidad, otras actividades promocionales y patrocinios. | El Ejército, en especial sus escuelas matrices, respetan las normas éticas para la realización de campañas comunicacionales, cuidando que se dé a conocer a los postulantes lo que realmente ofrece la carrera militar. La comunicación de marketing hacia nuestro público, se basa en estrictos parámetros éticos apegados a la buena fe, la competencia leal y las buenas prácticas publicitarias. |

| Código | Descripción | Página |
|--|--|---|
| PR6 | | Hemos adherido voluntariamente al Código de Ética Publicitaria y los principios del Consejo de Autorregulación y Ética Publicitaria, CONAR. |
| PR7 | Número total de incidentes fruto del incumplimiento de las regulaciones relativas a las comunicaciones de marketing, incluyendo la publicidad, la promoción y el patrocinio, distribuidos en función del tipo de resultado de dichos incidentes. | Durante el período no hubo incidentes sobre incumplimiento de las acciones comunicacionales efectuadas por el Ejército. |
| Aspecto: Privacidad del cliente | | |
| PR8 | Número total de reclamos debidamente fundamentados relacionados con el respeto a la privacidad y la fuga de datos personales de clientes. | No se registraron reclamos. |
| Aspecto: Cumplimiento normativo | | |
| PR9 | Costos de aquellas multas significativas fruto del incumplimiento de la normativa relacionados con el suministro y uso de productos y servicios de la organización. | N.A. |
| N.A. = No aplica | | |

